

ПРИКАЗ № Ф-16/01/2026
Об утверждении проведения Всероссийской Профориентации Фоксфорда для
дошкольников и учеников 1-11 классов

г. Москва

16.01.2026 г.

Руководствуясь положениями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 1 июня 2026 года по 31 августа 2026 года Всероссийскую Профориентацию Фоксфорда для дошкольников и учеников 1-11 классов (далее – Профориентация).
2. Утвердить регламент проведения Профориентации в редакции Приложения №1 к настоящему приказу;
3. Создать организационный комитет Профориентации в составе:
Председатель – Сизов Андрей Вячеславович, генеральный директор ООО «Фоксфорд».

Члены организационного комитета:

- Писарева Виктория Владимировна, руководитель отдела по работе с органами государственной власти в ООО «Фоксфорд»;
- Левин Илья Владимирович, старший продуктовый маркетолог в ООО «Фоксфорд»;
- Салимгареев Марсель Радикович, менеджер проектов в ООО «Фоксфорд»;
- Тютюнщикова Ольга Вадимовна, продуктовый маркетолог ООО «Фоксфорд»;
- Усатова Алиса Сергеевна, менеджер по работе с органами государственной власти в ООО «Фоксфорд»;
- Новиков Георгий Максимович, менеджер по работе с органами государственной власти в ООО «Фоксфорд».

4. Создать экспертную комиссию Профориентации в составе:
Председатель – Митрофанова Анастасия Вячеславовна, ведущий методист по профориентации в ООО «Фоксфорд», специалист и магистр по специальности Психолог.

Члены экспертной комиссии:

- Аббакумов Дмитрий Фёдорович, академический директор ООО «Фоксфорд», доктор наук об образовании (PhD KU Leuven);
- Мундт Александр Викторович, директор по работе с государственными органами ООО «Фоксфорд»;
- Латыпова Екатерина Вадимовна, директор по развитию ООО «Фоксфорд»;
- Бойко Надежда Игоревна, ведущий методист в ООО «Фоксфорд»;
- Мосина Маргарита Александровна, профессор кафедры методики преподавания иностранных языков ФГАОУ ВО «Пермский национальный исследовательский политехнический университет», доцент, доктор педагогических наук, председатель комиссии ЕГЭ по английскому языку в Пермском крае;
- Картышева Мария Сергеевна, руководитель обучения, развития и методического единства направления в ООО «Фоксфорд»;
- Муллагалиева Гульназ Наильевна, методист в ООО «Фоксфорд».

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



Сизов А.В.

Регламент проведения «Профориентации Фоксфорда 2026»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Регламент определяют порядок организации и проведения ежегодного всероссийского онлайн-мероприятия «Профориентации Фоксфорда 2026» для дошкольников и учеников 1-11 класса (далее - **Регламент и Профориентация** соответственно).

1.2. Цели и задачи проведения Профориентации:

- формирование у обучающихся осознанного выбора будущей профессии, развитие их профессиональных интересов, способностей и компетенций, необходимых для успешного трудоустройства и карьерного роста;
- развитие у участников Профориентации интереса к учебным дисциплинам;
- активизация внеурочной работы;
- подготовка обучающихся к осознанному выбору профессии, соответствующей их интересам, способностям и потребностям рынка труда;
- развитие творческой активности учащихся, расширение их уровня осведомленности о предпочитаемых профессиональных областях;
- предоставление участникам Профориентации возможности соревноваться в масштабе всей страны, реализовывать свои профессиональные компетенции на практике;
- поддержка и сопровождение учеников через построение системы рекомендаций, соответствующих профессиональной тематике, заинтересовавшей школьника в ходе проекта.

1.3. Участие в Профориентации является бесплатным. Финансовое обеспечение Профориентации осуществляется Организатором. Организатор не несет транспортные расходы и расходы на проживание иногородних участников Профориентации.

1.4. Участник Профориентации соглашается с настоящим Регламентом, размещенным на сайте Организатора foxford.ru, Общим правилам проведения акций и конкурсов, расположенных по адресу <https://foxford.ru/legal/promos>. Пользовательским соглашением сайта «Фоксфорд» <https://foxford.ru/legal/general> в момент принятия участия в Профориентации.

1.5. В случае несогласия Регламентом, Пользовательским соглашением и/или иными документами Организатора, на которые есть ссылка в Регламенте полностью или частично, участник не должен принимать участие в Профориентации.

1.6. Сведения об ООО «Фоксфорд» (далее - **Организатор**) размещены в сети Интернет по адресу: https://foxford.ru/official_info. Официальный сайт Профориентации размещен в сети Интернет по адресу: <https://prof-gr.foxford.ru>.

1.7. Принять участие в Профориентации могут дети, обучающиеся по образовательным программам дошкольного образования, основного общего и среднего общего образования 1-11 классов, в том числе лица, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы за рубежом (далее – **Участник**). Решение об участии в Профориентации принимается Участниками совместно с их законными представителями добровольно.

В общем этапе могут принять участие Участники, обучающиеся в дошкольных образовательных учреждениях, 1 - 11 классах, независимо от гражданства.

В отборочном и заключительном этапах могут принять участие Участники, обучающиеся в 7 - 11 классах, являющиеся гражданами РФ.

1.8. Профориентация имеет три этапа: общий, отборочный и заключительный. Общий и отборочный этап проводится в заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий, заключительный — в очной форме. Профориентация проводится в следующие сроки:

- Сроки проведения Профориентации: с 1 июня 2026 года по 28 августа 2026 года;
- Сроки проведения общего этапа Профориентации: с 1 июня 2026 года по 21 августа 2026 года;
- Сроки проведения отборочного этапа Профориентации: с 1 июня 2026 года по 21 августа 2026 года;
- Сроки проведения заключительного этапа Профориентации: 28 августа 2026 года

1.9. Ежегодное всероссийское онлайн-мероприятия «Профориентации Фоксфорда 2026» имеет метапредметную направленность. Мероприятие проводится по следующим профилям:

- Дошкольники и 1-4 класс: математический профиль, гуманитарный профиль, творческий профиль, естественно-научный профиль
- 5-6 класс: исследовательский, аналитический, психологический, менеджер, IT-специалист, творческий профиль
- 7-11 класс: физико-математический, социально-гуманитарный, биохимический, экономический, IT

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОФОРИЕНТАЦИИ

2.1. Правила проведения общего и отборочного этапов Профориентации:

2.1.1. Общий этап Профориентации проводится в заочной форме на онлайн-платформе Организатора foxford.ru в сроки, указанные в п. 1.8 Регламента.

2.1.2 Для принятия участия в общем этапе Профориентации Участник:

- должен иметь техническое устройство, соответствующее требованиям Пользовательского соглашения сайта foxford.ru. Организатор не предоставляет соответствующее устройство Участнику;
- должен иметь личный кабинет на Онлайн-платформе Организатора <https://foxford.ru> созданный в порядке предусмотренном Пользовательского соглашения сайта foxford.ru. Быть автоматизированным в личном кабинете под личным именем, перейти по адресу Профориентации: <https://prof-gr.foxford.ru>;
- выбрать тест, соответствующий классу Участника Профориентации. Класс Участника на Онлайн-платформе Организатора <https://foxford.ru> должен совпадать с классом обучения Участника в общеобразовательной организации;
- нажать кнопку «Пройти тест» или аналогичную по содержанию и приступить к прохождению теста общего этапа Профориентации.

2.1.3. Каждый Участник может проходить тест по Профориентации неограниченное количество раз.

2.1.4. Каждый тест по Профориентации общего этапа состоит из нескольких вопросов (от 13 до 15 вопросов, в зависимости от выбранного класса Участника). По итогам тестирования формируется профориентационный профиль Участника, на основе которого автоматически разрабатываются рекомендации по развитию твёрдых и гибких навыков, а также предоставляется список профессий и учебных заведений, соответствующих данному профилю.

2.1.5. Для формирования состава Участников отборочного этапа профориентационной программы необходимо, чтобы учащиеся 7-11 классов, успешно прошедшие общий этап, загрузили в Telegram-бот мотивационную видео-визитку на заданную тему. Тема видео-визитки будет определена экспертной комиссией отдельно. Экспертная комиссия оценит видео-визитки и определит победителей, которые будут приглашены для участия в заключительном этапе в Москве.

Количество приглашенных Участников – победителей отборочного этапа Профориентации может составлять не более 8% от общей численности Участников проекта.

2.1.6. Для определения победителей отборочного этапа создана экспертная комиссия. В случае, если по итогам отборочного этапа Профориентации Участники

набрали одинаковое количество баллов, решение принимает Председатель экспертной комиссии.

2.1.7. До 22 августа 2026 года Организатор размещает информацию на официальном сайте мероприятия о приглашении победителей отборочного этапа на заключительный этап Профориентации.

2.1.8. Если Участник не указал класс и (или) учебное заведение в личном кабинете на Онлайн-платформе Организатора foxford.ru – Участнику не будет выдан диплом об участии в Профориентации. С одного личного кабинета может решать тест по профориентации только один Участник.

2.2. Правила проведения Заключительного этапа Профориентации:

2.2.1 Заключительный этап Профориентации проводится в очном формате в сроки, указанные в п.1.8 Регламента.

2.2.2. Право принять участие в заключительном этапе Профориентации имеют Участники, являющиеся победителями отборочного этапа Профориентации в соответствии с п. 2.1.6. Регламента.

2.2.3. Заключительный этап Профориентации проводится в формате бизнес-игры, правила бизнес-игры разработаны экспертной комиссией проекта. В рамках бизнес-игры Участники знакомятся с правилами и получают карточки с описанием профессий, соответствующие их профилю. Каждый участник выбирает одну профессию и использует данную роль в течение всей бизнес-игры. В ходе игры Участники должны принимать решения, связанные с развитием своего персонажа. Участники могут общаться друг с другом, обмениваться опытом и советами. В конце игры Участники обсуждают свои успехи и неудачи, делятся впечатлениями и анализируют полученные знания. Время выполнения заданий заключительного этапа Профориентации устанавливается Организатором и публикуется на сайте Профориентации не позднее, чем за 10 календарных дней до даты проведения заключительного этапа.

2.2.4. Участники Профориентации должны явиться в указанное Организатором дату и время в аудиторию (помещение), выделенную для проведения заключительного этапа Профориентации по соответствующей дисциплине. Участники, опоздавшие к началу заключительного этапа Профориентации, к участию в Профориентации не допускаются. Допуск Участников в аудиторию осуществляется в соответствии с регистрационной ведомостью после идентификации их личности на основании паспорта или свидетельства о рождении и при предъявлении согласия на обработку персональных данных.

2.2.5. Организатор обеспечивает проведение очного этапа в помещениях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных обязательных норм. Несовершеннолетние участники допускаются к участию в очном этапе при наличии письменного согласия родителей (законных представителей) на участие в мероприятии. Родители (законные представители) несут ответственность за доставку и сопровождение несовершеннолетних в день

проведения очного этапа. При необходимости родители обеспечивают сопровождающего для участия ребенка в заключительном этапе.

2.2.6. Участник заключительного этапа Профориентации должен иметь при себе согласие родителей (законных представителей) Участника на обработку его персональных данных. Согласие должно быть подписано родителями (законными представителями) Участника. Участники, не представившие Организатору регистрационную карточку с подписанным родителями (законными представителями) согласием на обработку персональных данных, к участию в Профориентации не допускаются. В случае если Участник заключительного этапа Профориентации достиг 14 лет, согласие на обработку персональных может быть подписано Участником самостоятельно.

2.2.7. Представители проекта по Профориентации:

- осуществляют размещение Участников в аудиториях;
- выдают Участникам бланки для выполнения заданий Профориентации;
- проводят инструктаж по правилам выполнения заданий и правилам поведения во время проведения Профориентации;
- обеспечивают соблюдение дисциплины в аудитории.

2.2.8. После завершения выполнения заданий бизнес-игры Участник сдает работу члену или представителю Организатора, который находится в аудитории.

2.2.9. Проверка работ заключительного этапа осуществляется сотрудниками жюри Профориентации в помещении, куда не допускаются лица, не входящие в состав жюри Профориентации.

2.2.10. Каждое выполненное задание оценивается в соответствии со шкалой, разработанной экспертной комиссией, помимо этого комиссия оценивает соответствие персональных качеств Участника и его поведения выбранной им профессии по следующим критериям:

- Активность и вовлечённость: оценка того, насколько активно Участники участвуют в игре, задают вопросы, предлагают идеи и решения. Это может свидетельствовать об их заинтересованности и мотивации.
- Коммуникативные навыки: оценка взаимодействия Участников друг с другом и с ведущим игры. Умение слушать, задавать вопросы, аргументировать свою позицию и находить общий язык с разными людьми.
- Креативность и инновационность: оценка применения нестандартных подходов и оригинальных идей. Способность мыслить творчески и находить новые решения.
- Умение работать в команде: оценка взаимодействия Участников в рамках команд. Умение слушать других, принимать чужие идеи, распределять роли и задачи, а также поддерживать друг друга.

- Аналитические способности: оценка способности Участников анализировать информацию, делать выводы и принимать самостоятельные или командные решения. Это может быть важно для профессий, связанных с анализом данных, принятием решений и стратегическим планированием.
- Уверенность в себе и способность к самопрезентации: оценка того, как Участники представляют свои идеи и решения. Уверенность в себе, умение аргументировать свою позицию и презентовать свои идеи.
- Умение принимать решения и нести ответственность: оценка того, как участники принимают решения в рамках игры и несут ответственность за их результаты.
- Способность к обучению и адаптации: оценка того, как Участники воспринимают обратную связь и адаптируют свои подходы на основе полученной информации.

2.3. Тестовые задания по любому этапу Профориентации могут включать задания следующих типов:

- выбор одного варианта ответа;
- выбор нескольких вариантов ответов;
- ввод одного текстового ответа (открытый вопрос);
- ввод нескольких текстовых ответов (открытый вопрос);
- сопоставление элементов (нахождение пары).

2.4. Финальное количество баллов по Профориентации определяется путем сложения баллов по критериям из п. 2.2.9. Регламента.

2.5. Победителями заключительного этапа Профориентации и Профориентации в целом считаются Участники, награжденные дипломами 1-й степени. Призерами Профориентации считаются Участники, награжденные дипломами 2-й и 3-й степени. Количество победителей заключительного этапа Профориентации может составлять не более 8 % от общей численности Участников. Количество победителей и призеров заключительного этапа Профориентации не должно превышать 100 человек. В случае, если по итогам заключительного этапа Профориентации Участники набрали одинаковое количество баллов, решение о победителе принимает экспертная комиссия.

2.6. Результаты всех Участников Профориентации публикуются на сайте <https://prof-gr.foxford.ru/results>

3. ПОРЯДОК ВРУЧЕНИЯ ПРИЗОВ ПРИЗЕРАМ ПРОФОРИЕНТАЦИИ

3.1. Все Участники отборочного этапа Профориентации независимо от количеств набранных баллов получают электронную грамоту Участника Профориентации от Организатора.

3.2. Все Участники заключительного этапа Профориентации получают от Организатора один из предметов по выбору Организатора с символикой Организатора и Профориентации во время посещения заключительного этапа Профориентации.

3.3. Участники, признанные победителями и призерами по результатам заключительного этапа Профориентации получают следующие призы от Организатора:

1 место	• Именной диплом победителя 1 уровня. • 1 курс Организатора стоимостью до 4 000 рублей из перечня, доступного на сайте foxford.ru. Приз выдается в форме промокода. Срок активации промокода: до 31.12.2026 года. Доступ к Курсу действует с момента активации и до 31.05.2027 года. Использование промокода осуществляется в соответствии с Правилами использования промокодов и подарочных сертификатов: https://foxford.ru/legal/promocode.
2 место	• Именной диплом призера 2 уровня. • 1 курс Организатора стоимостью до 3 000 рублей из перечня, доступного на сайте foxford.ru. Приз выдается в форме промокода. Срок активации промокода: до 31.12.2026 года. Доступ к Курсу действует с момента активации и до 31.05.2027 года. Использование промокода осуществляется в соответствии с Правилами использования промокодов и подарочных сертификатов: https://foxford.ru/legal/promocode.
3 место	• Именной диплом призера 3 уровня. • 1 курс Организатора стоимостью до 2 000 рублей из перечня, доступного на сайте foxford.ru. Приз выдается в форме промокода. Срок активации промокода: до 31.12.2026 года. Доступ к Курсу действует с момента активации и до 31.05.2027 года. Использование промокода осуществляется в соответствии с Правилами использования промокодов и подарочных сертификатов: https://foxford.ru/legal/promocode.

3.4 Стоимость призов, указанных в Разделе 4 Регламента не превышает 4000 (четыре тысячи) рублей 00 копеек. Получение физическим лицом указанных призов

не подлежит обложению НДФЛ в соответствии со ст. 217 НК РФ. Выплата Призерам денежного эквивалента стоимости призов не производится. Призы не выдаются третьим лицам по просьбе призеров. В случае, если призы возвращены по причине «Отказ от получения», они не могут быть повторно востребованы победителем.

3.5. Организатор вправе по своему усмотрению изменить перечень призов, подлежащих вручению призерам и победителям по результатам Профориентации.

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФОРИЕНТАЦИИ

4.1. Для организационно-методического обеспечения проведения Профориентации создаются организационный комитет (далее – Оргкомитет), председателем которого является Генеральный директор Организатора, а также экспертная комиссия, жюри и апелляционная комиссия

4.2. Оргкомитет выполняет следующие функции:

- утверждает Правила Профориентации;
- утверждает график и площадки проведения этапов Профориентации;
- формирует составы экспертной комиссии Профориентации;
- обеспечивает непосредственное проведение Профориентации;
- информирует посредством публикации на официальном сайте Профориентации в сети Интернет Участников о графике и месте проведения Профориентации, а также о порядке проведения Профориентации, условиях и требованиях по ее проведению;
- обеспечивает сбор и хранение согласий Участников на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию своих персональных данных, а также работ в сети Интернет;
- утверждает результаты Профориентации и доводит их до сведения ее Участников;
- утверждает список победителей и призеров Профориентации;
- выдает дипломы победителям и призерам Профориентации;

4.3. Экспертная комиссия выполняет следующие функции:

- разрабатывает задания для каждого этапа Профориентации;
- разрабатывает критерии и методики оценки выполненных заданий всех этапов Профориентации;
- представляет в оргкомитет Профориентации предложения по вопросам, связанным с совершенствованием организации проведения Профориентации.

- проверяет и оценивает результаты выполнения Участниками Профориентации заданий;
- определяет количество баллов, необходимое для участия в последующих этапах Профориентации;
- представляет в Оргкомитет предложения по совершенствованию Профориентации.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Организатор оставляет за собой право в любое время вносить изменения Регламента в одностороннем порядке, при условии информирования всех Участников на официальной странице Организатора в социальных сетях и на сайте [foxford.ru](https://foxford.ru/legal/olymp) (<https://foxford.ru/legal/olymp>).

5.2. Участники Профориентации понимают и соглашаются с тем, что их персональные данные, указанные ими для участия в Профориентации, а также задания заключительного этапа Профориентации будут обрабатываться Организатором всеми необходимыми способами, включая сбор, хранение, накопление, систематизацию, уточнение, передачу, распространение (обновление, изменение), в целях проведения Профориентации. Участники дают свое информированное и осознанное согласие на такую обработку при принятии Регламента и участии в Профориентации. Срок обработки персональных данных Организатором – период проведения Профориентации и 5 лет после их окончания, в соответствии с положениями, предусмотренными Федеральным законом РФ № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных». Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с политикой обработки персональных данных <https://foxford.ru/legal/policy>.

5.3. Персональные данные обрабатываются в следующих целях:

- для возможности участия в Профориентации;
- для передачи партнерам информации о призерах Профориентации в целях предоставления привилегий от партнеров;
- для передачи в Государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности;
- для коммуникации с победителями призами и направления им сообщений о выигрыше и получении призов, а также осуществления любых контактов с в период проведения Профориентации по вопросам их проведения.

Перечень целей может быть дополнен в согласии на обработку персональных данных.

5.4. Организатор вправе обрабатывать следующие персональные данные Участника и его законных представителей:

- фамилия, имя и отчество (при наличии);

- дата рождения;
- место обучения (организация, осуществляющая образовательную деятельность, или организация, которую представляет Участник мероприятия);
- результат участия в мероприятии из перечня иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений (при наличии);
- результат участия в мероприятии, включенном в перечень мероприятий для предоставления грантов Президента Российской Федерации лицам, поступившим на обучение в образовательные организации высшего образования, научные организации по программам магистратуры (при наличии);
- информация об имеющихся у несовершеннолетних лиц (до 18 лет) личных достижений (при наличии): результатах интеллектуальной деятельности, подтвержденных патентами или свидетельствами, и (или) публикациях в научном международном и (или) всероссийском издании, в том числе издании, индексируемом в международных базах данных (Web of Science, Scopus и другие);
- информация об имеющихся у лиц, претендующих на гранты Президента РФ в магистратуре, личных достижениях (при наличии): достижениях в педагогической, научной (научно-исследовательской), научно-просветительской, инженерно-технической, изобретательской, творческой и (или) физкультурно-спортивной деятельности, проводимой образовательной, научной или иной организацией, либо о научном (научно-методическом, научно-техническом, научно-творческом) результате интеллектуальной деятельности, подтвержденном патентом, свидетельством, либо о публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном, региональном издании, в издании образовательной, научной или иной организации;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

- контактные данные лица, проявившего выдающиеся способности, и его законного представителя (номер телефона, почтовый адрес, адрес электронной почты);

5.5. Участие в Профориентации подтверждает факт предоставления пользователем Операторам персональных данных согласия на обработку персональных данных в целях, указанных в настоящем пункте Регламента.

Генеральный директор



Сизов А.В.